

[영진사이버대학교 방송광고대행사 선정]

제 안 요 청 서

2026. 2.

영진사이버대학교 입학장학처

목 차

I. 개요	1
II. 대행내역	2
III. 업체 선정방법	3
IV. 제안서 평가	5
V. 제안서 작성	7
VI. 추진일정 및 제출서류	9

【영진사이버대학교 방송광고대행사 선정】

제안요청서

I 개요

□ 사업명 : 『영진사이버대학교 방송광고대행사 선정』

1 사업 내용

- 계약기간 : 2026년 3월 1일부터 2027년 2월 28일까지
(※ 광고대행 실적 평가에 의해 계약기간 연장할 수 있음)
- 사업예산 : 250,000,000원(VAT포함)
- 대행업무 내역 아래 참조

II 대행 내역

1 대행 목표

- 대학 인지도 제고 와 신입생 유치 확대에 기여
- 대학 브랜드 위상 강화 및 대학VI '재취업 사관학교' 이미지 공고화

2 대행업무 내역

구분	대행업무 내역	
광고기획	전략 수립	<ul style="list-style-type: none">• 홍보 주요 타겟층 분석 - 입시 관련 주요 영향력 행사 집단 선별, 관심사 분석• 포지셔닝 분석 - 전국에서의 영진사이버대학교 브랜드 영향• 효과적인 메시지/슬로건 도출• 중장기적 메시지 전달을 위한 단계별 전략 수립 - 대학 이미지 위상 제고를 위한 접근법 모색• 타 대학 광고 분석 및 사례 조사
광고대행	RADIO-CM 등	<ul style="list-style-type: none">• 주요 지상파 방송사를 통한 효과적인 광고집행 - 본 대학에서 요청한 프로그램
광고제작	RADIO광고	<ul style="list-style-type: none">• RADIO-CM 제작 등

- 광고제작에 소요되는 제반경비 일체는 대행사에서 부담하여야 하고, 저작권에 관련된 사항에 있어서는 제3자의 권리를 침해하거나 법률에 저촉되지 않아야 한다. 이와 관련하여 발생되는 모든 민·형사상의 책임은 광고제작사에서 해결하여야 한다.

III 업체 선정방법

1 업체선정 방법

- 입찰방법 : 일반경쟁입찰
- 낙찰자 결정방법 : 협상에 의한 계약

2 입찰 참가 자격

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제12조 및 동법시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격을 구비한 자로서 소정의 서류를 갖추어 입찰등록을 필한 업체
- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제76조 부정당업자의 입찰참가자격 제한 조항적용
- 한국방송광고진흥공사(KOBACO) 및 미디어크리에이티브와 방송광고 거래 기본계약 체결 업체 중 2023년 1월 1일부터 입찰공고일 이전까지 공공기관, 병원, 대학 등 단일기관(업체) 대상 방송광고 대행 관련 용역실적이 1억 원(부가가치세 포함, 계약 금액 기준) 이상의 실적이 있는 업체
- 각종 법적제재나 금융상 문제, 기타 본교가 정상적인 계약체결이 어렵다고 판단하는 사항이 있으면 입찰에서 제외될 수 있음
- 입찰공고일 전 본사(주된 영업소)의 소재지가 대구광역시에 소재한 업체
 - 주된 영업소의 판단
 - 법인인 경우 : 법인등기부 등본상 본사소재지
 - 개인사업자인 경우 : 사업자 등록증, 또는 관련법령에 의한 허가·인가·면허·신고 등 관련서류상 사업장 소재지
- 제안서 제출 시, 대학의 선정방식에 이의가 없음을 확약한 업체
- 본 사업 '현장설명회'에 참석한 업체
- 상기 모든 자격을 갖춘 업체

3 우선협상업체 선정 방법

- 종합평가 점수(100점) = 기술능력(제안서)평가(90점) + 입찰가격평가(10점)
- 제안서 심사는 제안서 제출 후, 대학에서 별도 구성된 평가위원회가 평가를 실시하여

그 결과를 계약부서에 통보

- 심사는 본 제안요청서 '심사기준 및 배점'에 의한 심사기준 적용
- 제안서 평가점수가 60점 이상인 업체 중 고득점 획득 순으로 우선순위 협상업체로 선정한다.(개별통보)
 - 우선순위 협상대상자와 협상이 성립된 경우, 차순위와의 협상은 실시하지 아니함.
 - ※ 점수가 동일할 경우 제작역량 평가점수가 높은 업체 우선
- 우선 협상대상자와 협상이 결렬되면 동일한 기준과 절차에 의해 차순위 협상대상 업체와 협상을 실시한다.
- 입찰가격 평점산식
 - 입찰가격을 추정가격의 100분의 80 이상으로 입찰한 자에 대한 평가
 - 평점 = 입찰가격평가 배점한도 $\times \left(\frac{\text{최저입찰가격}}{\text{해당입찰가격}} \right)$
 - * 최저입찰가격 : 유효한 입찰자중 최저입찰가격
 - * 해당입찰가격 : 해당 평가대상자의 입찰가격
 - * 추정가격 : 사업예산(부가가치세 포함)으로 적용
 - 입찰가격을 추정가격의 100분의 80 미만인 입찰한 자에 대한 평가
 - 평점 = 입찰가격평가 배점한도 $\times \left(\frac{\text{최저입찰가격}}{\text{추정가격의80%상당가격}} \right) + \left[2 \times \left(\frac{\text{추정가격의80%상당가격} - \text{해당입찰가격}}{\text{추정가격의80%상당가격} - \text{추정가격의60%상당가격}} \right) \right]$
 - * 최저입찰가격 : 유효한 입찰자중 최저입찰가격
 - * 해당입찰가격 : 당해 평가대상자의 입찰가격으로 하되, 입찰가격이 추정가격의 100분의 60 미만일 경우에는 100분의 60으로 계산
 - * 추정가격 : 사업예산(부가가치세 포함)으로 적용
 - 입찰가격 평점산식에 의한 계산결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 셋째 자리에서 반올림함

첨부. 입찰서. 1부. - 입찰 관련서식5

1 제안서 평가 기준

구분	평가항목	배점	평가기준				
			탁월 (A)	우수 (B)	보통 (C)	미흡 (D)	불량 (E)
사업 수행 능력 및 제안 평가 (90)	1. 업체 현황(경영상태) ^{주)}	10	10	8	6	4	2
	2. 유사 용역 실적	10	5억원 이상	4억원 이상	3억원 이상	2억원 이상	1억원 이상
			10	8	6	4	2
	가. 광고계획	10	10	8	6	4	2
	3. 수행 능력	10	10년 이상	7년 이상	5년 이상	3년 이상	1년 이상
			10	8	6	4	2
	4. 제작 역량	20	20	16	12	8	4
		20	20	16	12	8	4
	5. 자유 제안	10	10	8	6	4	2
평가점수 합계			90				

[주] 제안업체의 경영상태 : 신용평가등급에 의한 평가

신용평가등급			평점
회사채	기업어음	기업신용평가등급	
AAA, AA+, AA0, AA-, A+, A0, A-	A1, A2+, A20, A2-, A3+,	AAA, AA+, AA0, AA-, A+, A0, A-	10
BBB+, BBB0, BBB-	A30, A3-	BBB+, BBB0, BBB-	8
BB+, BB0, BB-	B+, B0	BB+, BB0, BB-	6
B+, B0, B-	B-	B+, B0, B-	4
CCC+ 이하	C 이하	CCC+ 이하	2

1. 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」제4조제1항제1호 또는 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」제335조의3에 따라 업무를 영위하는 신용조회사 또는 신용평가사가 입찰공고일 이전에 평가하고 유효기간 내에 있는 회사채, 기업어음 및 기업신용평가등급을 국가종합전자조달시스템에 조회된 신용평가등급으로 평가하되, 가장 최근의 신용평가등급으로 평가한다. 다만, 가장 최근의 신용평가등급이 다수가 있으며 그 결과가 서로 다른 경우에는 가장 낮은 등급으로 평가한다.
2. 국가종합전자조달시스템에서 신용평가등급 확인서가 확인되지 않은 경우에는 최저등급으로 평가하며, 유효기간 만료일이 입찰공고일인 경우에도 유효한 것으로 평가한다.
3. 합병한 업체에 대하여는 합병 후 새로운 신용평가등급으로 심사하여야하며 합병 후 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 합병대상업체 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 업체의 신용평가등급으로 심사한다.
4. 추정가격이 고시금액 미만인 입찰에서 입찰공고일을 기준으로 최근 7년 이내에 사업을 개시한 창업기업에 대해서는 신용평가등급 점수상의 배점 한도를 부여한다. 이 경우 창업기업에 대한 확인은 「중소기업 제품공공구매 종합정보망」에 등재된 자료로 확인하며, 창업기업확인서의 유효기간 내에 있어야 한다. 다만, 제안서 평가일 전일까지 발급된 자료도 심사에 포함하며, 이 경우 입찰공고일 이전 창업을 확인 할 수 있는 자료(법인인 경우 법인등기부상 법인설립등기일, 개인사업자인 경우에는 사업자등록증명서 상 사업자등록일)를 제출하여야 한다.(이하 창업기업에 대한 확인방법은 같다)

V 제안서 작성

1 제안서 작성 방법

- 제안서 형태 : 파워포인트 등 자유
- 제안서 분량 : A4(210mmX297mm) 규격에 맞추어서 표지 포함 20페이지 이내
- 제안서 양식 : 자유
- 제안서는 아래 목차 및 내용에 따라 작성하는 것을 원칙으로 한다.
- 제안서 목차 및 내용

목차	내용
1. 업체 현황(경영상태)	<ul style="list-style-type: none">- 신용평가등급에 의한 평가(최근년도 재무제표에 의해 작성하고 신용평가등급 확인서를 첨부)
2. 유사 용역 실적	<ul style="list-style-type: none">- 기관, 병원, 대학 등 방송광고 대행 관련 유사 용역 <u>사업실적 제출한 내역만 기입</u> (2023년 1월 1일부터 입찰공고일 이전까지)
3. 수행 능력	가. 광고계획
	나. 사업수행 가능 인력
4. 제작 역량	라디오CM 시안
5. 자유 제안	<ul style="list-style-type: none">- 추가 제안 및 서비스 내용

- 제안서에 제시된 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 근거자료를 첨부도록 한다.

2 제안서 작성 시 유의사항

- 제안과 관련되어 제출된 자료는 일체 반환하지 않는다.
- 본 제안에 의한 산출물은 별도의 명시가 없는 한 본 대학이 소유권을 가진다.
- 제안서의 내용은 업체가 선정된 후 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가진다. 다만, 계약서와 상이한 경우는 계약서의 내용이 우선한다.
- 제안서 내용은 명확한 용어를 사용하여야 하며, “~를 제공할 수도 있다”, “~이 가능하다” 등과 같이 모호한 표현은 제안서 평가 시, 불가능한 것으로 평가함

- 제안 내용이 불충분하거나 근거가 부족하다고 판단되는 경우, 기한을 정하여 추가 보완을 요청할 수 있다.
- 본 제안을 위하여 소요된 일체의 비용은 제안 업체의 부담으로 한다.
- 제안서 내용을 허위 작성한 사실이 발견될 시에는 계약을 해지할 수 있다.
- 라디오CM 시안 미제출 시 해당항목은 '0'점을 부여한다.
- 제안 업체는 동 사업과 관련하여 취급 또는 습득한 본 대학 정보에 대하여 정보 유출 등에 관한 보안사항을 준수하여야 하며, 보안 사고에 대한 민.형사상의 모든 책임을 져야한다.

3 제안서 제출

- 제안기한 : <추진일정 참조>
- 제출방법 :
 - 파일 2종 이메일(ejk@yju.ac.kr) 제출 혹은 정보관 200호 방문제출

※ 동일한 제안서 내 회사명, 대표자명을 기입한 것과 기입하지 않은 것으로 2종을 이메일로 제출
- 현장설명회 시 제출서류
 - 1) 입찰참가신청서 1부
 - 2) 사업자등록증 1부(법인인 경우 법인등기부등본 1부)
 - 3) 인감증명서 및 사용인감계 각 1부
 - 4) 입찰보증보험증권 1부 (5/100)
 - 5) 위임장 1부(대리인 참가시)
 - 6) 서약서 및 청렴계약 이행각서 각 1부
 - 7) 기업 신용도 평가표 1부
 - 8) 광고대행용역 실적증명서 1부(증빙자료 첨부)

VI 추진일정 및 제출서류

1 추진일정 및 제출서류

구분	주요일정	비고 및 제출서류
사전규격공개	1월 26일	조달청 나라장터
입찰공고	2월 2일	조달청 나라장터
현장설명회	2월 4일 14:00	장소 : 정보관 303호 회의실 입찰참가서류 제출
제안서 및 입찰서 제출	2월 13일 14:00까지	이메일제출 : ejk@yju.ac.kr 현장제출 : 정보관 200호
제안서 평가	2월 19일 ~ 2월 20일	평가위원회
우선순위 협상업체 선정	2월 23일	개별통보 및 계약
계약 체결	2월 23일 ~ 2월 25일	

* 상기 일정은 본 대학 여건에 따라 조정될 수 있음

2 문의처

- 입찰문의 : 학사지원팀 김은진(053-940-5871)
- 사업문의 : 입학장학팀 조아라(053-940-5584)

3 입찰 관련서식

- [서식1] 입찰참가신청서 ----- 10p
- [서식2] 서약서 ----- 11p
- [서식3] 청렴계약 이행각서 ----- 12p
- [서식4] 광고대행 용역실적증명 ----- 14p
- [서식5] 입찰서 ----- 15p

[서식 1]

입찰참가신청서

입찰공고번호	제 2026-0202-01호	제안서 제출일자	2026년 02월 13일 (금)
입찰건명	- 영진사이버대학교 방송광고대행사 선정		

본인은 위의 번호로 공고한 귀 대학의 일반 경쟁입찰에 참가하고자 귀 대학에서 공고한 입찰유의서 및 본 입찰의 입찰공고 사항을 승낙하고 별첨 서류를 제출합니다.

2026년 2월 4일

- 첨부
- 사업자등록증 사본 1부
 - 인감증명서 및 사용인감계 각 1부
 - 입찰이행보증보험 1부
 - 위임장 1부
 - 서약서 및 청렴계약 이행각서 각 1부
 - 기업 신용도 평가표 1부
 - 광고대행 용역실적증명 1부

입찰 참가신청자 주 소 :

상호 또는 성명 :

연락처 :

대표자 성명 :

(인)

법인(사업자) 번호 :

영진사이버대학교 총장 귀하

[서식 2]

서 약 서

영진사이버대학교의 본 사업 입찰참가와 관련하여 다음사항을 준수할 것임
을 서약합니다.

- 다 음 -

- 모든 제출서류 및 증빙서는 성실하게 작성 제출하며, 만일 허위 기재사항
이 발생할 경우 입찰에서 제외되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 본 입찰과 관련하여 사업규격, 참여기준 등 입찰기준의 모든 사항을 충분
히 숙지하고 있으며, 선정결과 등 영진사이버대학교의 결정사항을 존중하며
이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

주 소 :

업 체 명 :

대 표 자 : (직인)

영진사이버대학교 총장 귀하

청렴계약 이행각서

당사는 「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 영진사이버대학교(이하 본 대학)에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 경쟁 입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도 한 것이 사실로 드러날 경우 본 대학에서 발주하는 입찰에 입찰 참가 자격제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
 - 경쟁 입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 본 대학이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참여하지 않고
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래 위원회에 고발하여 과징금 등을 부과도록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰, 계약체결 및 계약 이행 과정에서 관계직원에게 직, 간접적으로 금품, 향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
 - 이를 위한하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 시공 또는 제조한 사실이 드러날 경우에는 본 대학이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
 - 입찰 및 계약 조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약 목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실

이 드러날 경우에는 본 대학이 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않고

3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민, 형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

4. 대학 임, 직원이 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 대학윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약 내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등의 조치와 관련하여 당사가 본 대학을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 민, 형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026. . .

서약자 : 대표 (인)

영진사이버대학교 총장 귀하

[서식 4]

광고대행 용역실적증명

(대상기간 : 2023년 1월 1일 ~ 입찰공고일 이전까지)

- ※ 한국방송광고진흥공사 및 미디어크리에이트를 통한 방송광고실적 증빙서류 제출
 - ※ 최근순서로 작성하고 각 용역별로 “용역실적 증명서(계약서 또는 세금계산서)” 첨부
 - ※ 수행실적이 많은 경우 별지 작성 첨부하며, 추후 필요에 의해 대학에서 증빙자료 요청 시 이를 제출하여야 한다.
 - ※ 대상기간 이전 및 이후 실적은 제외

2026년 월 일

업체명 :

대표자 : (인)

영진사이버대학교 총장 귀하

[서식 5]

입찰서			
입찰공고번호	제 2026-0202-01호	입찰년월일	2026년 2월 13일
입찰건명	영진사이버대학교 방송광고대행사 선정		
입찰금액 (계약기간전체)	금	원정(VAT포함가)	
계약기간	2026년 3월 1일 ~ 2027년 2월 28일		

나는 계약사무처리규칙에 의한 입찰유의서에 따라 응찰하며, 이 입찰이 귀 기관에 의하여 수락되면 용역계약 일반조건에 따라 위의 입찰금액으로 계약기간내 “영진사이버대학교 방송광고대행”을 성실히 이행할 것을 확약하며 입찰서를 제출합니다.

첨부 : 제안서 2종. 끝.

2026년 2월 13일

입찰자 주 소 :

상호 또는 성명 :

전화번호 :

대표자성명 : (인)

사업자등록번호 : -

영진사이버대학교 총장 귀하